



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «СШ № 19 ШАХТЕРСКОГО М.О.»)

ПРИКАЗ

23.12.2024

№ 176

г.Шахтёрск

Об окончании II четверти
2024-2025 учебного года

В соответствии части 1 статьи 8, частью 6 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 7 части 1 статьи 12 Закона Донецкой Народной Республики от 06 декабря 2023г. №12-РЗ «Об образовании в Донецкой Народной Республике», приказа Министерства образования и науки Донецкой народной Республики от 01.07.2024г. №1145 «Об организации образовательной деятельности в государственных образовательных организациях Донецкой Народной Республики, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 23.12.2024г. №48 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.07.2024г. №1145», с целью обеспечения организованного окончания II четверти 2024-2025 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Окончить II четверть 2024-2025 учебного года 27.12.2024.
2. Провести зимние каникулы с 28.12.2024 по 11.01.2025.
3. Заместителям директора по УВР Вернигоре М.Н., Красногрудь Н.Б. и Тупикиной Е.В.:

3.1. взять под персональный контроль проведение итоговых (административных) контрольных работ за II четверть по предметам обязательной части учебного плана в соответствии с графиком внутришкольного контроля, проанализировать их результаты на школьном уровне.

До 28.12.2024

3.2. проанализировать посещаемость обучающихся, движение (миграцию) учащихся за II четверть 2024-2025 учебного года, наличие подтверждающих документов о пропусках обучающихся. Предоставить в

Управление образования администрации Шахтерского муниципального округа
отчет о движении (миграции) учащихся до 28.12.2024.

3.3. Проанализировать выполнение учебных программ по предметам обязательной части учебного плана (контрольные, лабораторные, практические работы) за II четверть 2024-2025 учебного года и издать соответствующий приказ по общеобразовательной организации.

До 28.12.2024

3.4. Проконтролировать своевременность выставления четвертных отметок учителями-предметниками в классных журналах (не позднее двух дней до окончания четверти).

4. Заместителю директора по ВР Резниченко А.В.:

4.1. обеспечить выполнение законодательства в части сохранения жизни и здоровья детей в период зимних каникул, в частности по вопросам профилактики желудочно-кишечных заболеваний, профилактики COVID-19, гриппа и ОРВИ, детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной и электробезопасности, правил поведения в общественных местах, у водоемов всех видов, правил поведения при общении с незнакомыми людьми, при обнаружении неизвестных и взрывоопасных предметов. Издать приказ о мерах по сохранению жизни и здоровья детей во время зимних каникул.

До 25.12.2024

5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1. Провести целевой инструктаж по безопасности жизнедеятельности обучающихся во время зимних каникул, согласно инструкции №69-БЖД, (о соблюдении правил пожарной безопасности, электробезопасности, безопасности дорожного движения, правил поведения в общественных местах, об опасности пребывания у рек и водоемов, при использовании пиротехники, при обнаружении неизвестных и взрывоопасных предметов и т.д.) с регистрацией в соответствующих журналах.

До 27.12.2024

5.2. Провести классные родительские собрания по итогам II четверти 2024-2025 учебного года.

23 – 27 декабря 2024 года

6. Заместителю директора по ХР Ветчинкиной Е.В.:

6.1. обеспечить контроль за организацией режима работы в учебном заведении на период зимних каникул, проведением целевых внеплановых инструктажей со сторожами и другими категориями сотрудников.

7. Инженеру по ОТ Парамзиной Е.А. усилить меры безопасности. Провести проверку простейшего укрытия, наличие всей документации по охране труда сотрудников.

До 28.12.2024

8. К занятиям III четверти приступить 13 января 2025 года.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Н. Хрущева