

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Принято
решением педагогического совета
ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»
Протокол №1 от «_12_» августа 2024 г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ «СШ № 19
Шахтерского м.о.»

_____ Л.Н. Хрущева
«12» августа 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19
ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 19 Шахтерского муниципального округа» Донецкой Народной Республики (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием, и имеет зафиксированные в Уставе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 19 Шахтерского муниципального округа» Донецкой Народной Республики полномочия для решения вопросов функционирования и развития образовательной организации.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 19 Шахтерского муниципального округа» Донецкой Народной Республики (далее - ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»), Уставом ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», настоящим Положением, иными локальными нормативными актами

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» предусматривается:

- структура и численность Совета;
- порядок формирования Совета;
- компетенция Совета;
- порядок организации деятельности Совета.

2. Структура и численность совета

2.1. Совет ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» состоит из категорий участников образовательных отношений избранных, назначенных, кооптированных членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
- работников ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- обучающихся ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- директора ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» (входит в состав Совета по должности) и представителя Учредителя (или его доверенное лицо), назначаемого приказом Учредителя;
- кооптированных членов – граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей), не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников образовательной организации не может превышать 1/4 общего числа членов Совета.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Совет ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Выборы.

Члены Совета из числа работников ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» избираются на собраниях работников структурных подразделений ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», на

которых ознакамливаются с настоящим Положением.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на собраниях родительских комитетов (с участием делегатов от классов).

Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательных отношений воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.3. Выборы проводятся открытым голосованием при условии устного согласия лиц быть избранными в состав Совета ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.».

Для проведения выборов издается приказ директора ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», которым определяются сроки их проведения.

Выборы в члены Совета из числа обучающихся проводятся на собраниях ученического коллектива.

Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Назначение и выборы в Совет фиксируются в протоколе. Срок полномочий Совета составляет 3 (три) года.

Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) обучающихся (далее по тексту – «родители»):

- в выборах имеют право участвовать родители обучающихся ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», зачисленных на момент проведения выборов в ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;

- от одной семьи может быть избран лишь один член Совета ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.».

Особенности участия в выборах работников ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»:

- право участвовать в заседании общего собрания работников, по выбору членов Совета ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», имеют только основные работники ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.».

3.4. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, выборы приказом директора ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» объявляются несостоявшимися и недействительными, после чего проводятся заново.

3.5. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

3.6. Кооптация.

Кооптация – это введение в состав Совета ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» новых членов без проведения процедуры проведения выборов – на основании коллегиального решения Совета, оформленного протоколом с указанием результатов голосования членов Совета.

Кандидатуры для кооптации также могут быть предложены:

- Учредителем ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- родителями обучающихся;

- работниками ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- членами ученического коллектива ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения на имя председателя Совета.

Во всех случаях требуется устное согласие кандидата на включение его в состав Совета.

По итогам голосования оформляется протокол, в котором содержатся списки кандидатов.

4. Компетенция Совета

4.1. Совет вправе принимать решение по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.».

К компетенции Совета относятся:

- определение стратегических направлений развития ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», стимулирование;
- содействие созданию в ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», сохранением и укреплением здоровья обучающихся, целевым и рациональным расходованием финансовых средств ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- участие общественности в разработке программ ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» и иных значимых составляющих образовательной деятельности в целом;
- финансово-экономическое содействие в работе образовательной организации за счет рационального использования выделяемых образовательной организации бюджетных средств, доходов от собственности, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников, для обеспечения деятельности и развития образовательной организации, а также осуществляет общественный контроль за использованием внебюджетных средств по назначению;
- обеспечение прозрачности отчетности о привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средствах.

4.2. Совет имеет следующие полномочия:

- утверждает программу развития ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- согласовывает по представлению директора ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» режим занятий обучающихся, введение элементов единой формы для обучающихся в период занятий (школьную форму);
- содействует привлечению внебюджетных средств;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- вносит директору ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» предложения в части

материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» (в пределах выделяемых средств) или привлеченных добровольных пожертвований; выбора учебных и методических пособий, игрового и учебно-методического оборудования из перечней, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»; создания в ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания детей;

- организации педагогической и психологической диагностики образовательных достижений детей;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья детей;

- развития воспитательной работы в ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;

- регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях;

- участвует в подготовке самообследования ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.». Самообследование подписывается, совместно, председателем Совета и директором ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;

- заслушивает отчет директора ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» по итогам учебного и финансового года;

- участвует в разработке и согласовывает локальные акты ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», в пределах своей компетенции.

4.3. Обеспечивает участие представителей общественности в процедурах лицензирования ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», аккредитационных, конфликтных и иных комиссий, в осуществлении общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательных отношений, экспертиза качества условий организации образовательной деятельности в ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», экспертиза инновационных программ).

4.4. Согласовывает по представлению директора ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»:

- годовой календарный учебный график;

- правила внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.».

4.5. Устанавливает порядок привлечения, цели, направления и порядок расходования средств из внебюджетных источников для обеспечения деятельности и развития ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.».

4.6. Осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и развития в ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», вносит предложения Учредителю и директору ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» о принятии мер к их улучшению.

5. Порядок организации деятельности Совета

5.1. Совет ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» возглавляет председатель, избираемый открытым или тайным голосованием из числа избранных в Совет ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.».

Работник и директор ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», представитель Учредителя (или его доверенное лицо), обучающийся, не достигший возраста 18 лет, не могут быть избраны председателем Совета.

Для организации и координации работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избирается секретарь Совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избирается на первом заседании Совета полного состава, которое созывается не позднее чем через месяц после

принятия решения ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» об утверждении Совета в полном составе.

Совет вправе в любое время переизбрать председателя и секретаря Совета.

5.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности, регулируются Уставом и иными локальными актами ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.».

5.3. Для более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета, на первом заседании утверждается Регламент работы Совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета материалов для работ;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета;
- обязанности председателя, заместителя председателя, членов и секретаря Совета;
- порядок ведения делопроизводства Совета;
- иные процедурные вопросы.

Регламент Совета должен быть разработан и принят членами Совета не позднее, чем на втором его заседании.

5.4. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета, директора ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», Учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному $\frac{1}{4}$ членов от списочного состава Совета.

5.5. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов решений, председатель Совета вправе запрашивать у директора ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» необходимые документы, данные и иные материалы.

5.6. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

5.7. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины от общего числа членов Совета, предусмотренного Уставом ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» или настоящим Положением, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета.

5.8. До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решений о проведении таких довыборов.

5.9. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого ребенка автоматически прекращаются.

Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве председателя Совета;
- при отзыве Учредителя;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или

психическим насилием над личностью обучающегося;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с обучающимися, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выведенного члена Совета в общем порядке.

5.10. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Решение о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членам, необходимо принимать заблаговременно.

5.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.12. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Протоколы Совета включаются в номенклатуру делопроизводства ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» и хранятся в установленном порядке.

5.13. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, директор вправе самостоятельно принять согласованное с Учредителем решение по данному вопросу.

5.14. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.