

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19 ШАХТЕРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Принято  
решением педагогического совета  
ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»  
Протокол №1 от «12» августа 2024  
г.

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ «СШ № 19  
Шахтерского м.о.»

\_\_\_\_\_  
Л.Н. Хрущева  
«12» августа 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19 ШАХТЕРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Шахтерск  
2024

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об информационной открытости Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 19 Шахтерского муниципального округа» Донецкой Народной Республики (далее - Положение) определяет перечень раскрываемой Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 19 Шахтерского муниципального округа» Донецкой Народной Республики (далее - ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.») информации, способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации, ответственность.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований пункта 21 части 3 статьи 28, части 1 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующих уровня и направленности», приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», уставом Школы, с учетом мнения Совета обучающихся и Родительского совета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»

1.3. Положение является локальным нормативным актом ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» определяющим перечень раскрываемой образовательной организацией информации, способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации, меру ответственности образовательной организации за предоставленную информацию.

## **2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»**

2.1. ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- на официальном сайте ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- в средствах массовой информации (в т.ч. электронных).

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»:

- дата создания ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- информация об учредителе, учредителях, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

— информация о структуре и органах управления ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;

— информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

— информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

— информация о языках образования;

— информация о федеральных государственных образовательных стандартах;

— информация о руководителе ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», его заместителях;

— информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

— информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т.ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья обучающихся, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

— информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических), в т.ч.:

а) о количестве мест в первых классах для приема детей, проживающих на закрепленной территории, не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

б) о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 1 июля;

— информация о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки; — информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ. Местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

— информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

— информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (вправе разместить).

2.3. Обязательными к открытости и доступности копии следующих документов ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»:

— устав ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;

— лицензия на осуществление образовательной деятельности (с положениями);

— свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);

— план финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», утвержденный в установленном законодательством порядке;

- локальные нормативные акты, в т.ч. правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- публичный доклад;
- примерная форма заявления о приеме;
- приказ УО администрации шахтерского муниципального округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями г.Шахтёрска;
- распорядительный акт о приеме (приказ) размещается в день их издания на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети Интернет;
- уведомление о прекращении деятельности.

2.4. ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» обеспечивает открытость и доступность документов, определенных п.2.3., путем предоставления через официальный сайт электронных копий следующих документов:

- решение учредителя о создании ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- учредительные документы ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.»;
- свидетельство о государственной регистрации организации;
- решения учредителя о назначении руководителя организации;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- план финансово-хозяйственной деятельности муниципальной организации;
- отчет о результатах деятельности ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- сведения о проведенных в отношении организаций контрольных мероприятий и их результатах.

ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» также предоставляет в электронном структурированном виде:

- общую информацию об организации;
- информацию о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его исполнении;
- информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности;
- информацию об операциях с целевыми средствами из бюджета;
- информацию о результатах деятельности и об использовании имущества;
- сведения о проведенных в отношении организации контрольных мероприятиях и их результатах.

2.5. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются положением об информационном сайте организации.

2.6. ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» обеспечивает открытость следующих персональных данных:

- а) о руководителе ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», его заместителях, в т.ч.:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
  - должность руководителя, его заместителей;
  - контактные телефоны;
  - адрес электронной почты;

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т.ч.:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- иная информация о работниках ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», на размещение которой имеется их письменное согласие (в том числе – на размещение фотографий) (вправе разместить).

2.7. ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» обязана по письменному требованию внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

### **3. Способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации**

3.1. Сведения об образовательной организации размещаются на официальном сайте ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями к структуре и формату представления информации, а также на информационных стендах организации.

3.2. Информация, размещенная на сайте, является публичной и бесплатной.

3.3. Образовательная организация обновляет сведения не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

### **4. Ответственность образовательной организации за представленные сведения**

4.1. ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» осуществляет раскрытие информации (в том числе о персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.» несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.», согласовывается с советами обучающихся, родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся и утверждается приказом директора ГБОУ «СШ № 19 Шахтерского м.о.».

5.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке (см. п. 5.1.).

5.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.